**Разграничение прав пользователей**

Необходимо создать три типа пользователей:

* Владелец FastDK
* Администратор
* Агент
* Суб. агент

**Владелец FastDK** – пользователь имеющий права к функционалу программы без ограничений.

Функции которыми обладает владелец FastDK:

* Создание (редактирование/удаление) администраторов и агентов. Схематичное отображение представлено на рис.1.
* Просмотр всех пользователей в виде таблицы, а именно администраторов и агентов с вложенной структурой. Агенты принадлежащие администратору будут отображаться в списке под администратором создавшим агента. Строка агентов будет выделена заливкой на тон темнее чем агент. Схематичное отображение представлено на рис.2.
* Просмотр статистики создания (редактирования/удаления) диагностических карт администраторами и агентами.



Рис. 1



Рис. 2

**Администратор** – пользователь имеющий доступ ко всем функциям программы FastDK. Администратор имеет возможность создавать, изменять, удалять агентов и суб. агентов . Агенты и суб. Агенты созданные администратором, а также суб. агенты созданные агентами находятся в подчинении администратора. Просматривать и редактировать имеет право только тех пользователей которе находятся в подчинение администратора.

Также **администратор** имеет возможность изменять, удалять и просматривать историю создания, редактирования и удаления диагностических карт всех пользователей находящихся в подчинении.

**Агент** – пользователь имеющий доступ с ограничением функций к программе FastDK. Агент имеет возможность создавать, изменять удалять суб. агентов .

Агент имеет доступ только к своей истории создания диагностических карт. У агента нет возможности редактирования и удалять диагностических карту. Изменить и удалить диагностическую карту может только по запросу к администратору у которого в подчинении.

**Суб. агент** – пользователь имеющий доступ с ограничением функций к программе FastDK. Агент не имеет возможность создавать, изменять удалять других пользователей.

Суб. агент имеет доступ только к своей истории создания диагностических карт. У суб. агента нет возможности редактирования и удалять диагностических карту. Изменить и удалить диагностическую карту может только по запросу к администратору у которого в подчинении.

**Редактирование главного меню**

Структура главного меню представлена ниже. Пункты с пометкой (Р) – рабочие ссылки, пункты с пометкой (Н) – не рабочие ссылки.

* Главная(Р)
	+ Пользователя (Р)
		- Список пользователей (Р)
		- Новый пользователь (Р)
	+ Заявки(Р)
		- Новая заявка(Р)
		- Мои заявки(Р)
		- Заявки сотрудников(Р)
		- Экспорт заявок(Р)
		- Поиск ЕАИСТО(Н)
	+ Финансы(Н)
		- Статистика(Н)
		- Выставление счета(Н)
		- Получение счета(Н)
	+ Настройки(Р)
		- Технические эксперты(Н)
		- Пункты ТО(Н)
		- ЕАИСТО(Н)
	+ Документы(Н)
		- Договор-оферта(Н)
		- Образец договора(Н)
		- Образец купона(Н)
		- Образец расписки и получения(Н)
	+ FAQ(Н)
1. **Главная.** Выводит на страницу с описанием сервиса и модулями проверки КБМ и ДК.
2. **Пользователи.** Пункт не кликабельный служит для скрытия двух других пунктов.
3. **Список пользователей.** Отображает информацию о пользователях в виде представленном на рис. 2. Данный пункт доступен *владельцу FastDK,* и *администратору.*
4. **Новый пользователь.** Страница добавление нового пользователя. Схематичное отображение страницы представлено на рис. 1. При добавлении пользователя значения поля статус меняется в зависимости от типа пользователя (описанных выше).
5. **Заявки.** Пункт не кликабельный служит для скрытия двух других пунктов.
6. **Новая заявка.** Содержит созданный в себе страницу заполнения новой диагностической карты. Эта страница со всем функционалом была создана ранее.
7. **Мои заявки.** Данная страница должна отображать статистику заявок созданные мной в виде изображенным на рис.3. Также на странице должен присутствовать фильтр с возможностью выбора периода. Данный пункт доступен для всех пользователей.
8. **Заявки сотрудников.** Данная страница должна отображать в виде таблицы историю создания, редактирования, и отправки заявок всеми пользователями подчиненных администратору. Данный пункт доступен только администратору. Также на странице должен присутствовать фильтр с возможностью выбора периода и сотрудника который создавал заявки. Схематичный вид страницы изображен на рис. 4.
9. **Экспорт заявок.** Страница статистики с фильтром выбора периода и сотрудника (или всех сотрудников) и формировании отчета в виде exel файла. Описание характеристик exel файла в разделе «Отчет в exel файле». Схематичный вид страницы изображен на рис. 5.



Рис. 3.

Рис. 4.

Рис.5

**Отчет в exel файле**

Схематичный вид формирования файла отчета в виде exel с расширением .xlsx в схематичном виде представлен на рис. 6.

Рис. 6.